

Областное государственное казенное учреждение здравоохранения
Иркутская областная психиатрическая больница № 2

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач ОГКУЗ "ИОПБ №2"
/Савин А.Е.
приказ от 18.08.2015г. № 185 к 4

Политика в отношении обработки персональных данных в областном государственном казенном учреждении здравоохранения "Иркутская областная психиатрическая больница № 2"

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в областном государственном казенном учреждении здравоохранения "Иркутская областная психиатрическая больница № 2" (далее – Политика) составлена в соответствии с ч.2 ст. 18.1 Федерального закона от 17.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и действует в отношении персональных данных, которые могут быть получены от субъектов персональных данных.

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

- персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

- обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- оператор (персональных данных) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;

- субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных;

- конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.3. Назначением Политики является обеспечение защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Областное государственное казенное учреждение здравоохранения "Иркутская областная психиатрическая больница № 2" (далее - ОГКУ "ИОПБ №2") обрабатывает персональные данные субъектов персональных данных в следующих целях:

- выполнения возложенных на ОГКУЗ "ИОПБ №2" уставных целей, предмета основной деятельности;

- выполнения полномочий и обязанностей, в том числе касающихся кадровой работы, бухгалтерского учета, организации и оказания специализированной медицинской помощи при психических расстройствах и расстройствах поведения;

- оформления документации, установленной действующим законодательством и иными нормативными правовыми документам;

- для принятия решений по обращениям граждан Российской Федерации в соответствии с законодательством.

2.2. Срок хранения персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с действующим законодательством и иными нормативными правовыми документам.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. ОГКУЗ "ИОПБ №2" осуществляет обработку персональных данных субъектов, руководствуясь:

- Конституцией РФ;

- Трудовым кодексом РФ;

- «Требованиями к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утвержденными Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 г. № 1119;

- «Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687;

- «Требованиями к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных», утвержденным Постановлением Правительства РФ от 06.07.2008 г. № 512;

- Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- Законом РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании";

- Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Уставом ОГКУЗ "ИОПБ №2";
- договорами, заключаемыми между оператором и субъектом персональных данных;
- согласием на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. В рамках настоящей Политики под обрабатываемыми персональными данными понимаются:

- персональные данные работников (бывших работников) ОГКУЗ "ИОПБ №2" или кандидатов на замещение вакантных должностей;
- персональные данные, предоставляемые пациентами (законными представителями), обращающимися в ОГКУЗ "ИОПБ №2" для получения медицинских услуг;
- граждан, обращающихся в ОГКУЗ "ИОПБ №2" и к должностным лицам ОГКУЗ "ИОПБ №2" в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

4.2. В состав персональных данных работников ОГКУЗ "ИОПБ №2" входят документы, содержащие информацию о паспортных данных, образовании, отношении к воинской обязанности, семейном положении, месте жительства, а также о предыдущих местах их работы.

Обработка персональных данных работника осуществляется на основании его письменного согласия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

Комплект документов, сопровождающий процесс оформления трудовых отношений работника в ОГКУЗ "ИОПБ №2" при его приеме, переводе и увольнении:

4.2.1 Информация, представляемая работником при поступлении на работу в ОГКУЗ "ИОПБ №2", должна иметь документальную форму. При заключении трудового договора в соответствии со ст. 65 Трудового кодекса Российской Федерации лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства, либо трудовая книжка у работника отсутствует в связи с ее утратой или по другим причинам;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих воинскому учету;

- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний – при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- свидетельство о присвоении ИНН (при его наличии у работника).

4.2.2 При оформлении работника в ОГКУЗ "ИОПБ №2" работником кадрового органа заполняется унифицированная форма Т-2 «Личная карточка работника», в которой отражаются следующие анкетные и биографические данные работника:

- общие сведения (Ф.И.О. работника, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, состояние в браке, паспортные данные);

- сведения о воинском учете;

- данные о приеме на работу;

В дальнейшем в личную карточку вносятся:

- сведения о переводах на другую работу;

- сведения об аттестации;

- сведения о повышении квалификации;

- сведения о профессиональной переподготовке;

- сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

- сведения об отпусках;

- сведения о социальных льготах;

- сведения о месте жительства и контактных телефонах.

4.2.3 В кадровом отделе создаются и хранятся следующие группы документов, содержащие данные о работниках в единичном или сводном виде: Документы, содержащие персональные данные работников (комплексы документов, сопровождающие процесс оформления трудовых отношений при приеме на работу, переводе, увольнении; комплекс материалов по анкетированию, тестированию; проведению собеседований с кандидатом на должность; подлинники и копии приказов по личному составу; личные дела и трудовые книжки работников; дела, содержащие основания к приказу по личному составу; дела, содержащие материалы аттестации работников; служебных расследований; справочно-информационный банк данных по персоналу (картотеки, журналы); подлинники и копии отчетных, аналитических и справочных материалов, копии отчетов, направляемых в государственные органы статистики, налоговые инспекции, вышестоящие органы управления и другие учреждения).

4.3 В состав персональных данных пациентов ОГКУЗ "ИОПБ №2" входят документы, содержащие информацию о паспортных данных, страховом полисе ОМС, амбулаторная карта стационарного больного, а также иные документы, сопровождающие оказание медицинских услуг.

Получение персональных данных пациента преимущественно осуществляется путем представления пациентом письменного согласия на обработку персональных данных, за исключением случаев прямо предусмотренных действующим законодательством РФ.

В случае недееспособности пациента согласие на обработку его персональных данных дает в письменной форме его законный представитель.

5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности Оператора персональных данных:

5.1.1. ОГКУЗ "ИОПБ №2" как оператор персональных данных вправе:

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством;
- отстаивать свои интересы в суде.

5.1.2. Оператор персональных данных обязан:

- принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.2. Права субъекта персональных данных:

- требовать от оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- доступа к своим Персональным данным при личном обращении к представителю Оператора при наличии паспорта;
- доступа к своим Персональным данным при направлении письменного запроса, который должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта Персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта Персональных данных;
- оформить доверенность на право доступа к его персональным данным;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6. Принципы и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных в ОГКУЗ "ИОПБ №2" основана на принципах:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных, соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям ОГКУЗ "ИОПБ №2";

- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных,

- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;

- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;

- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7. Обеспечение безопасности персональных данных

7.1. При обработке персональных данных ОГКУЗ "ИОПБ №2" принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в частности, относятся:

- назначение сотрудника, ответственного за организацию обработки персональных данных;

- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 17.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями действующего законодательства о персональных данных, требованиями к защите персональных данных и иными документами по вопросам обработки персональных данных;

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

- осуществление учета носителей персональных данных;

- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- разработка локальных актов по вопросам обработки персональных данных.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящая Политика является внутренним документом ОГКУЗ "ИОПБ №2", общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте www.iopb2.ru.

8.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных актов по обработке и защите персональных данных.

8.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ОГКУЗ "ИОПБ №2".

8.4. Ответственность работников ОГКУЗ "ИОПБ №2", осуществляющих обработку персональных данных и имеющих право доступа к ним, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ОГКУЗ "ИОПБ №2".